

На основу члана 3. Правилника о начину и поступку давања у закуп и одређивања закупнине за школски простор чији је корисник ОШ „Младост“, ОШ „Младост“ Нови Београд расписује

О Г Л А С

Којим позива понуђаче да поднесу понуде за закуп школског простора у периоду децембар 2016 до 30. октобра 2017. године за:

- 1. велика физкултурна сала, површине 449,45 м за спортску делатност, почетна цена 3.000,00 дин./ сат**
- 2. мала физкултурна сала, површине 142,15 м за спортску делатност, почетна цена 1.6500,00 дин/сат**
- 3. спортски терени у школском дворишту, за спортску делатност, почетна цена дневног термина до 19.00 сати је 500,00 дин/сат, ноћног термина 1.500,00 дин/сат**
- 4. учионица површине 60,54 м за образовну делатност, почетна цена 600,00 дин/сат**
- 5. део школске кухиње површине 26,32 м за пекарску делатност, почетна цена 20.000,00 дин/месец.**
- 6. школска трпезарија, површине 101,61 м за прославу дечијих рођендана, почетна цена 1.000,00 дин по једном рођендану**
- 7. део школског ходника површине 8 м за књижару, почетна цена 20.000,00 динара/месец**

Оглашени простор се налази у Гандијевој 99 Нови Београд и издаје се у следећим терминима:

Термини у малој физкултурној сали радним даном почев од 18.05 сати, а у великој физкултурној сали радним даном почев од 20.00 сати и за време викенда током целог дана.

Право учешћа у поступку прикупљања понуда, ради стицања својства закупца на период од годину дана, имају правна лица која доставе уредну понуду. Упутство за састављање понуде можете преузети код секретара школе сваког радног дана у времену од 09.00 до 11.00 сати, у року од 5 дана од дана објављивања огласа.

Понуђачи су дужни да на име трошкова огласа за сваку понуду уплате износ од 3.000,00 динара на жиро рачун школе бр. 840-1882666-52. Износ се не враћа.

Понуде се достављају на адресу: ОШ „Младост“ Нови Београд Гандијева 99 у затвореној коверти са знаком „Понуда за школски простор – не отворати“, најкасније до истека рока од 5 дана од дана објављивања огласа укључујући и понуде послате поштом.

УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Да би понуда била уредна и потпуна треба да садржи следећу документацију.

- **редни број и опис простора на који се понуда односи,**
- **све податке о подносиоцу понуде: пун и тачан назив правног лица, адреса, седиште, решење о регистрацији, број текућег рачуна са називом и седиштем пословне банке, ПИБ.**
- **делатност коју понуђач жели у простору да обавља, а која својом природом одговара карактеру образовне институције**
- **висину закупнине по сату месечно, односно по термину у трајању од 60 минута**
- **оригинал доказ о уплати износа на име трошкова расписивања огласа**

Непотпуне и неблаговремене понуде неће се разматрати.

Понуде се подnose за једну или више наведених позиција. За сваку позицију се морају посебно изразити цене.

Право учешћа имају сви понуђачи под једнаким условима.

Основни критеријум за оцену понуда и одабир најповољнијег понуђача, односно будућег закупца, биће највиша понуђена цена.

Закуп простора за сваки месец, купац мора уплаћивати на рачун школе до 5. у месецу за који се уплаћује закупнина.

Информације у вези са рачуном за уплату и остале информације можете добити на телефон 3177-652 сваког радног дана од 9-12 сати.

Учеснике огласа школа ће писано обавестити о избору најповољније понуде у року од 8 дана од дана доношења одлуке Школског одбора.

Школски одбор