

ОШ „Младост“

Нови Београд

Број 162-25

19.2.2025.

На основу чл. 83., 99., 109., 119. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 92/23) и члана 56. Статута школе, Школски одбор, на седници одржаној 19.2.2025.. године, донео је

## **П Р А В И Л Н И К О У П О Т Р Е Б И М О Б И Л Н О Г Т Е Л Е Ф О Н А, Е Л Е К Т Р О Н С К О Г У Р Е Ћ А Ј А И Д Р У Г О Г Д И Г И Т А Л Н О Г С Р Е Д С Т В А У Ш К О Л И**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим правилником се уређује употреба мобилних телефона, електронског уређаја и другог дигиталног средства од стране ученика, родитеља ученика односно других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитељи) запослених, и трећих лица у Школи.

Дигитални уређај представља лап топ, таблет, паметни телефон, паметни сат и слушалице, и други уређаји који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама. Овај термин се користи и за мобилни телефон, електронски уређај и друго средство.

#### **Члан 2.**

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у Школи, и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у Школи.

### **II УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА, ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА**

#### **Члан 3.**

Употреба мобилних телефона, електронског уређаја и другог дигиталног средства у школи за време часова од стране ученика је строго забрањена. Телефони морају бити искључени за време трајања часова редовне наставе, изборних програма и ваннаставних активности и одложени у школској торби.

Ученици имају могућност да за време наставе, само уз дозволу наставника, у циљу обраде одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон.

Уколико ученик користи мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство без дозволе наставника, наставник ученика одмах уписује у напомену у Дневник рада. Ученик је обавезан да на захтев преда мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство наставнику који га по завршетку часа односи директору, секретару или стручном сараднику, упакован у коверту са учениковим именом, где ће исти стајати све до доласка родитеља ученика.

#### **Члан 4.**

Ученици имају право да у току малог и великог одмора мобилни телефоне, електронски уређај или дигитално средство користе за комуникацију звањем или слањем СМС порука.

Мобилни телефон, електронско средство или дигитални уређај не сме се користити у тоалетима, свлачионицама или било ком простору у школи који се сматра приватним

Сликање или снимање себе, друге деце, наставника, наставног процеса у току трајања наставе или у време одмора, у школи или дворишту школе строго је забрањено.

Слике, видео и аудио датотеке снимљене у школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у школи.

У школи је строго забрањено коришћење друштвених мрежа преко мобилних телефона ученика, електронског уређаја или дигиталног средства.

#### **Члан 5.**

Ученик мора да испуни захтев било ког члана школског особља да се уздржи од употребе мобилног телефона, електронског уређаја или дигиталног средства. Уколико ученик не испуни захтев, мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство му се одузима у присуству сведока, пакује у коверту са учениковим именом, лепи и оставља на за то предвиђеном месту код директора, секретара школе или стручног сарадника.

По мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство родитељ/законски заступник ученика може да дође након што је настава завршена.

Школа неће претраживати садржај мобилног телефона, електронског уређаја или дигиталног средства ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, а у зависности од околности конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање.

## **Члан 6.**

Ученик је учинио тежу повреду обавезе ученика уколико се утврди да је ученик користио слике или снимке других ученика, наставника или запослених школе, постављао их на друштвене мреже и против ученика ће бити покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са Законом , важећим прописима и општим актима Школе.

## **Члан 7.**

Директор школе доноси одлуку о изузећу правила о употреби мобилног телефона на молбу родитеља ученика.

Директори може да дозволи одређеним ученицима да користе мобилни телефон у образовне сврхе током читавог школског дана уколико је то одговор на неке њихове специфичне здравствене потребе или представља део додатне образовне подршке како би се тим ученицима омогућило да учествују у образовању на истој основи као и други ученици.

## **Члан 8.**

Ученици су обавезни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад, као и на путу између куће и Школе;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују забрану употребе мобилног телефона и свих других средстава којима се може ометати рад;
- 3) да чувају свој мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство безбедно у школској торби током школског дана и не позајмљују га другим ученицима;

Свако не поштовање одредби, осим одредби из члана 6. овог Правилника сматраће се лакшом повредом обавезе ученика.

Школа не преузима одговорност за мобилни телефон уколико га ученик, запослени, родитељ ученика или треће лице изгуби, оштети, позајми или ако буде украден у просторијама школе или школском дворишту.

## **III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА / ЗАПОСЛЕНИХ**

### **Члан 9.**

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство.

У друге сврхе, коришћење мобилног телефона или других средстава којима се може омести редован процес рада, је забрањено.

#### **Члан 10.**

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе ;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника о употреби мобилног телефона.

Свако не поштовање одредби овог Правилника представља лакшу повреду радне обавезе.

Школа не преузима одговорност за мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство уколико га запослени, изгуби, оштети, позајми или ако буде украден у просторијама школе или школском дворишту.

#### **IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА**

##### **Члан 11.**

Родитељи и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују Правила понашања и друге опште акте Школе.

Школа не преузима одговорност за мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство уколико га родитељ ученика или треће лице изгуби, оштети, позајми или ако буде украден у просторијама школе или школском дворишту.

##### **Члан 12.**

Родитељи, поред обавеза које су заједничке за сва остала лица, имају и следеће обавезе:

да на позив органа Школе, одељенског старешине, стручног сарадника или наставника дођу у Школу;

да редовно долазе на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;

да сарађују са одељенским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем мобилног телефона, електронског уређаја или дигиталног средства;

да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа угасе или утишају свој мобилни телефон, електронски уређај или дигитално средство;

да обавезно обавесте одељенског старешину о промени броја мобилног телефона;

да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада.

Строго је забрањено сликање или снимање деце, наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе.

Слике, видео и аудио датотеке снимљене у школи, имена и презимена ученика и запослених школе не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку на друштвеним мрежама или вајбер групама родитеља.

## **V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актом Школе.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Директор школе именује лице задужено за праћење спровођења одредби овог Правилника за сваку школску годину.

### **Члан 14.**

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

---

Мирјана Нововић

Правилник је објављен је на огласној табли Школе дана 24.2.2025. године.

Секретар Школе

---