



**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О
РАДУ ДИРЕКТОРА У ШКОЛСКОЈ
2016/17.ГОДИНИ**

Нови Београд, фебруар 2017. године

Достављам вам Полугодишњи извештај о реализованим активностима из различитих подручја рада, који су део планираног Годишњег плана рада директора школе, за школску 2016 /17. годину на основу Закона о основама система образовања и васпитања, „Службени гласник РС“, број 72/09 и 52/11, Закона о основном образовању и васпитању („Сл.гл.РС“ бр. 55/13) и Закона о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гл.РС“ бр. 55/13), Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гл.РС“ бр. 68/15) и Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатности основног образовања и васпитања („Сл.гл.РС“ бр. 68/15) .

Време	Подручје послова
IX IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Благовремено сам извршила планирање и организовала остваривање програма образовања и васпитања и осталих активности установе. Утврдила сам поделу часова редовне наставе, допунске, дотатне, изборне и слободних активности и донела решења о структури радне недеље свих наставника и стручних сарадника. Формирала сам Стручна већа, Педагошки колегијум, стручне активе и тимове, и у сарадњи са њима учествовала у изради и реализацији годишњих планова рада. • Редовно сам учествовала и координисала рад Наставничког већа и Стручних већа за област предмета и стручних актива. • На основу законских овлашћења током првог полугодишта сам доносила решења, разматрала молбе, приговере запослених, ученика и родитеља школе и одлучивала о њиховим правим, обавезама и одговорностима.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Учествовала сам у изради Плана за самовредновање за школску 2016 /17. годину. Формирала сам Тим за самовредновање и као члан тима учествовала у избору кључних области и подручја вредновања, инструмената, узорка за спровођење испитивања и подели задужења за процес прикупљања података и обезбеђивање доказа.
IX - I IX - I	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Учествовала као стални члан Стручног актива за Развојно планирање у изради Акционог плана за реализацију Развојног плана школе који је обухватао следеће области: процес планирања и програмирања, организација рада школе и руковођење, праћење и подизање квалитета нивоа наставног процеса, пружање подршке процесу учења и васпитног рада са ученицима, сарадње са друштвеном средином и родитељима, давањем подршке професионалном развоју запослених и развијање компетенција наставника избором и организацијом семинара из каталога стручног усавршавања, организовање предавања и трибина, опремање школе опремом и наставним средствима. ✚ Предузимала сам мере за унапређивање и усавршавање рада наставног особља и стручних сарадника посећујући угледне часове. ✚ Подстицала сам индивидуално усавршавање уз коришћење стручне литературе и часописа из домена наставе и школства.
IX	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Школа је била домаћин за реализацију акредитованог семинара „Школско законодавство – основа развоја образовања и васпитања“, модул 1, 2,3,4,5 и 6; бр. 347, компетенција: К 1; Приоритетна област: 6; 8 бодова за 55 наставника.
X	<ul style="list-style-type: none"> • „Обука за наставу грађанског васпитања“ број семинара 967, К 1; 8 бодова похађали су: Ана Србљан, Златко Деспотовић, Јована Васић, Весна Ивковић.
I	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Саветовању на тему „Актуелности у основном образовању и васпитању“ присуствовали су Марта Анђелић, Гордана Дешић, Марија Трујкић, Сања Мићановић и Весна Јоцић.
II	<ul style="list-style-type: none"> • „Вештине, знања и технике за превенцију родно заснованог насилничког и дискриминаторног понашања у школској средини “ број семинара 22, К 3; 24 бода похађали су Милан Тешић и Јована Васић. • Марија Трујкић и Весна Ракић су биле на семинару „ИТЦ систем учења – развој креативног и функционалног размишљања“ број семинара 391, К 2; 20 бода.

	<ul style="list-style-type: none"> ✚ На 33. Зимским сусретима учитеља Србије наставници су похађали следеће акредитоване семинаре: <ul style="list-style-type: none"> ✚ Сања Мићановић, Марина Тешић, Драгана Чупић и Зорица Јурић „Сингапурска математика од проблема до решења“ број семинара 278, К 2; 8 бодова, ✚ Драгана Вучен, Јасна Томовић, Драгана Милојевић, Зорица Бурсаћ, Зорица Бурсаћ, Марина Георгијев и Бора Савић „Физичко васпитање у првом циклусу образовања и васпитања – увод у спорт“ број семинара 830, К 1; 8 бодова, ✚ Адела Радивојевић „Проблемска настава природе и друштва“ број семинара 625, К 1; 8 бодова, ✚ Тања Вречко и Марија Маринковић „Лектира не боли – развој читалачке мотивације“ број семинара 723, К 2; 8 бодова, ✚ Саша Степановић „Вредновање и праћење ангажовања и постигнућа ученика као компонента демократских односа у учионици“ број семинара 364, К 2; 8 бодова, ✚ Марија Симеуновић „Радио – драма и одељењска приредба у разредној настави у школи“ број семинара 815, К 3; 8 бодова, ✚ Јелена Манојловић и Весна Бугарски „Оцењивање у функцији повећања мотивације за учење“ број семинара 423, К 2; 8 бодова, ✚ Босилка Трбовић и Јелена Обрадовић „Комуникација у ћорсокаку као потенцијални безбедносни ризик - како избећи и разрешити конфликт на конструктиван начин“ број семинара 111, К 4; 8 бодова, ✚ Милена Стаменковић „Мултифункционална школа – креирање и примена додатних програма васпитно-образовног рада“ број семинара 111, К 4; 8 бодова.
II	<ul style="list-style-type: none"> • „58. Републички зимски семинар за наставнике и професоре српског језика и књижевности“ похађали су Душица Мињовић, Милан Тешић, Анђелић Марта, Секуловић Вања.
II	<ul style="list-style-type: none"> • „Државни семинар Друштва математичара Србије 2017“ похађали су Бадњаревић Драгана и Миљковић Катарина.
II	<ul style="list-style-type: none"> • Татјана Марсенић је похађала семинар „Основе савременог библиотекарстава“ број семинара 101, К 1; приоритет 1, 8 бодова.
	<ul style="list-style-type: none"> • „Зимска школа француског језика – педагошка радионица“ Весна Ивковић семинара 45, К 1; приоритет 1, 24 бодова • У области подршка ученицима :
IX – I	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Сарадњу са Ученичким парламентом сам остварила кроз јасно и благовремено информисање ученика одлукама које су битне за њих, успостављање боље сарадње и комуникације са ученицима, упознавање са њиховим жељама и потребама. Утицала сам на квалитет сарадње између ученика и наставника.
V	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Ученички парламент је покренуо акцију прикупљања књига за библиотеку Основне школе „Милан Ракић“ из Мионице. Књиге су намењене за библиотеку коју користе ученици истурених одељења у бањи Врујци.
X – I	<ul style="list-style-type: none"> ✚ У оквиру сарадње са даровитим ученицима пратила сам и подстицала њихову укљученост у рад секција, додатне наставе, припреми за такмичења.
I	<ul style="list-style-type: none"> ✚ У области подршка ученицима за подручје брига о ученицима посебно сам била ангажована на унапређењу мера везаних за јачање безбедности и сигурности ученика у школи (наставило се са ангажовањем дневног обезбеђења, повећали смо број дежурних наставника и број места на којима дежурају ...).
	<ul style="list-style-type: none"> • Успоставила сам сарадњу са Комуналном полицијом са циљем побољшања безбедности ученика. • У сарадњи са Министарством унутрашњих послова на почетку школске године појачана је контрола безбедности саобраћаја у близини школе као и безбедност у школском дворишту и његовој околини.

	<ul style="list-style-type: none"> • Представници МУП-а одржали су предавања за ученике од VI до VIII разреда на тему „Злоупотреба психоактивних супстанци“ и „Злоупотреба ИКТ технологије“. • Област Етос – подручје партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом предузела сам мере за унапређење комуникације и сарадње са родитељима и њихово укључивање у рад школе кроз колективна отворена врата, отворене часове, хуманитарне акције, предавања за родитеље ...
IX - II	<ul style="list-style-type: none"> • У току школске године уписан је 21 ученик од I до VIII разреда, одселило се 7 ученика (од тога 3 у иностранство и 4 у друге делове града).
IX	<ul style="list-style-type: none"> • Организован је свечани пријем првака. • Одржана су два општа родитељска састанка за све родитеље ученика првог разреда на којима су представљени обавезни изборни предмети: Грађанско васпитање и Верска настава и дата родитељима основна упутства и информације о раду и начину прилагођавања ученика на први разред.
IX	<ul style="list-style-type: none"> • Одржана су два родитељска састанка на којима смо родитеље упознали са радом у Припремном предшколском програму. Припремни предшколски програм похађа 40 деце.
IX	<ul style="list-style-type: none"> • Пружена је додатна подршка за 4 ученика који су идентификовани за израду и примену ИОП-а. Мере индивидуализације су примењене за 11 ученика празредне и предметне наставе. Додатна подршка за два слабовида ученика је организована обезбеђивањем наставних средстава опремили смо учинице комјутерима са великим мониторима, пројекторима и паметним таблама, прилагодили штампани дидактички материјал. Обезбеђени су персонални пратиоци као додатна подршка за 5 ученика.
IX - V	<ul style="list-style-type: none"> • Подстицала сам посете ученика Сајму науке, Сајму књига, биоскопским и позоришним представама, одељењске приредбе.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Подржала сам сарадњу са Црвеним крстом: прикупљањем чланарине од стране ученика, учешћем у трци „Трка за срећније детињство“ и хуманитарној акцији „Један пакетић, много љубави“.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • У сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја организовала сам полагање испита за добијање лиценце наставника (српски језик – 30 наставника, енглески језик – 26 наставника и математика -16 наставника).
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Омогућила сам хоспитовање студентима Учитељског факултета, Факултета спорта и физичког васпитања, Филолошког факултета. Студенти Филолошког факултета су полагали практични део испита из Методике наставе српског језика и књижевности.
IX - VI	<ul style="list-style-type: none"> • Подржала сам реализацију пројеката у школи „Спорт за све“ у организацији Министарства спорта. • У сарадњи са Меркур осигурањем за ученике I разреда организована је радионица на тему здраве исхране од др Саше Плећевић (Dr Feelgood)
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • На основу финансијског плана и потреба запослених школе одобравала сам наменско коришћење финансијских средстава у сарадњи са Школским одбором: Набављена су нова наставна средства која су наставници потраживали. Купљене су две беле табле, десет рачунара, 5 великих монитора, 5 пројектора и један телевизор за библиотеку. Промењене су кошаркашке табле и обручи у школском дворишту. У великој физкултурној сали промењене су конструкције за кошеве. Репарирани су столови у библиотеци и 150 столица. Купљено је око 250 књига за школску библиотеку. Купљена је машина за прање судова за кухињу. Редовно се уклањају графити са спољашњих зидова школе и одржава школско двориште, зелене површине акваријум. Зидови холова и учионица се и даље уређују урамљеним дечијим радовима, фотографијама и плакатима. Одржава се расвета у дворишту и на спортским теренима. Окренута је мала физкултурна сала, кабинет информатике и део ходника.

IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Сарађивала сам са родитељима ученика кроз Савет родитеља, индивидуалне разговоре и присуствовње родитељским састанцима. На нивоу рада Савета родитеља у шк. 2016/2017.години, реализовани су следећи садржаји: <ul style="list-style-type: none"> ✚ конституисање Савета родитеља ✚ разматрање Годишњег плана рада школе у шк. 2016/17. ✚ разматрање Плана рада припремног предшколског програма за шк. 2016/17. ✚ разматрање Извештаја о раду школе у шк. 2015/16. ✚ разматрање Извештаја о раду директора школе у шк. 2015/16. ✚ разматрање Извештаја о раду предшколског припремног програма у шк. 2015/16. ✚ разматрање Извештаја о самовредновању шк. 2015/16. ✚ разматрање и доношење одлука у вези дневног обезбеђења школе. ✚ разматрање и доношење одлуке у вези са осигурањем ученика. ✚ унапређење сарадње у процесу учења и организације рада школе. ✚ У сарадњи са Саветом родитеља од 1. октобра 2016. године ангажовно је дневно обезбеђење школе од 07.30 до 19.30. часова. ✚ Ученици су по одлуци Савета родитеља осигурани од повреда и несрећног случаја преко ДДОР Нови Сад.
X	
XII	<ul style="list-style-type: none"> ✚ После објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки и прикупљања понуда, изабран је добављач ручка за ученике у продуженом боравку.
XII	<ul style="list-style-type: none"> ✚ После објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки и прикупљања понуда, изабране су туристичке агенције за реализацију наставе у природи за ученике од I до IV разреда и екскурзије од I до VIII разреда.
XII	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Организована су Колективна отворена врата три пута.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Организовани су Отворени дани школе четири пута.
X I - XII	<ul style="list-style-type: none"> • Након спроведеног поступка прикупљања понуда преко Портала јавних набавки закључени су уговори у вези са обезбеђењем објекта школе и снабдевања струјом.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • У оквиру праћења и вредновања редовног рада школе посећивала сам наставне и ваннаставне активности у разредној и предметној настави, имајући увид у непосредно припремање наставника за васпитно-образовни рад. Пратила сам вођење педагошке документације наставника и стручних сарадника, поступке оцењивања ученика и записнике стручних органа школе. Извршила сам увид у описно оцењивање првог разреда, педагошке свеске (формативно оцењивање) наставника, као и поступке сумативног оцењивања у Дневницима васпитно-образовног рад од II до VIII разреда.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Заједно са психологом и педагогом извршила сам преглед Дневника рада и Матичних књига.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Инсистирала да се наставници приликом оцењивања придржавају Правилника о оцењивању ученика који се примењује од школске 2013/2014. године.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Инсистирала на изради портфолија за наставнике и ученике.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Редовно сам пратила примену мера из Протокола за спречавање насиља и занемаривања и злостављања деце и мера за потребе инклузивне подршке ученицима. Учествовала у раду Тима за спречавање насиља и злостављања ученика као и Тима за инклузивно образовање. У току првог полугодишта изречена је за 19 ученика васпитна мера од тога за 6 ученика шестог разреда, 6 ученика седмог разреда, 7 ученика осмог разреда. У току другог полугодишта изречено 8 опомена у млађим разредима, а у старијим разредима 8 васпитних мера. Васпитно дисциплински поступци нису вођени и није било повреда забрана.
IX - I	<ul style="list-style-type: none"> • Благовремено сам објављивала и обавештавала запослене, ученике, родитеље и стручне органе и органе управљања о свим питањима која су била од интереса за рад школе.
IX - VI	<ul style="list-style-type: none"> • Сарађивала сам са комуналним инспекторима приликом њиховог надзора.

Директорка школе

- Учествовала сам у изради Плана за самовредновање за школску 2015/16. годину. Формирала сам Тим за самовредновање који је у сарадњи са Наставничким већем изабрао кључне области:

Школски програм и Годишњи план рада

Настава и учење – подручја:

- планирања и припремања
- наставни процес
- учење и праћење напредовања ученика

Постигнућа ученика – подручја:

- квалитет школских постигнућа

Подршка ученицима - подручја:

- лични и социјални развој
- подршка учењу
- професионална оријентација

Етос – подручја:

- Углед и промоција школе
- Атмосфера и међуљудски односи
- Партнерство са родитељима, Школским одбором, локалном заједницом

Ресурси – подручја:

- Материјално - технички ресурси
- Људски ресурси

Руковођење организација и обезбеђивање квалитета – подручја:

- Руковођење
- Школски развојни план
- Обезбеђивање квалитета



- Учествујемо у пројекту Професионална оријентација на преласку у средњу школу у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја.
- Одржала сам презентацију Правилника о оцењивању ученика који се примењује од школске 2013/2014. год. и презентацију о могућим начинима израде портфолија наставника и ученика.
- Подстицала сам посете ученика Сајму науке, Сајму књига, биоскопским и позоришним представама, одељењске приредбе.
- Учествовала сам у анализи резултата који су ученици постигли на такмичењима.

✚ У сарадњи са Саветом родитеља од 1.октобра 2015. године ангажовно је дневно обезбеђење школе од 07.30 до 19.30. часова. Савет родитеља је изабрао добављача ручка за ученике у продуженом боравку до објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.

Ученици су по одлуци Савета родитеља осигурани од повреда и несрећног случаја преко ДДОР Нови Сад.

- Након спроведеног поступка прикупљања понуда преко Портала јавних набавки закључени су уговори у вези са обезбеђењем објекта школе, са дистрибуцијом дневног obroка - ручка и снабдевања струјом.
- У оквиру праћења и вредновања редовног рада школе посећивала сам наставне и ваннаставне активности у разредној и предметној настави, имајући увид у непосредно припремање наставника за васпитно-образовни рад. Пратила сам вођење педагошке документације наставника и стручних сарадника, поступке оцењивања ученика и записнике стручних органа школе.
- У сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја организовала сам полагање испита за добијање лиценце наставника.
- Омогућила сам хоспитовање студентима Филолошког факултета, Учитељског факултета Факултета ликовне уметности и полагање практичног дела испита из Методике наставе српског језика и књижевности.
- Предузимала сам мере за унапређивање и усавршавање рада наставног особља и стручних сарадника посећујући угледне часове.
- Редовно сам пратила примену мера из Протокола за спречавање насиља и занемаривања и злостављања деце и мера за потребе инклузивне подршке ученицима и учествовала у раду Тима за спречавање насиља и злостављања ученика и Тима за инклузивно образовање.
- Подржала сам сарадњу са Црвеним крстом прикупљањем чланарине од стране ученика и учешћем у трци „Трка за срећније детињство“ и хуманитарној акцији „Један пакетич, много љубави“.
- Предузимала сам мере у случајевима повреда забрана дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и недоличног понашања ученика и њиховог негативног утицаја на остале ученике.
- Сарађивала сам са просветним инспекторима приликом њиховог надзора.
- Заједно са психологом и педагогом извршила сам преглед Дневника рада и Матичних књига.
- Благовремено сам објављивала и обавештавала запослене, ученике, родитеље и стручне органе и органе управљања о свим питањима која су била од интереса за рад школе.
- Организовали смо Колективна отворена врата два пута и четири пута Отворени дан школе.
- На основу законских овлашћења током школске године сам доносила решења, разматрала молбе, приговоре запослених, ученика и родитеља школе и одлучивала о њиховим правим, обавезама и одговорностима.

- Одржала сам ученицима од I до VI разреда предавање о значају одржавања хигијене и правилном прању руку, као и сналажењу и пружању помоћи онима који су у невољи.
- У оквиру сарадње са даровитим ученицима пратила сам и подстицала њихову укљученост у рад секција, додатне наставе и на такмичењима. Награђени ученици су похваљени и представљени свим ученицима Одењењског већа, а њихова имена и слике су истакнути на сајту школе и кроз видео презентацију у холу школе. Промовисала сам најуспешније ученике како би постигли позитивну слику код осталих ученика.

Директорка школе
Весна Јоцић